

# STADGAR FÖR GRÅENS KOLONIFÖRENING

## § 1

**Namn** Föreningens namn är Gråens Koloniförening.

## § 2

### Ändamål

Föreningen har till ändamål

att främja medlemmarnas behov av rekreation och därvid verka för att goda möjligheter till sociala och kulturella aktiviteter av olika slag skapas under deras fritid till gagn för medlemmarna och deras familjer ävensom för deras gäster,

att verka för sammanhållning och samförstånd mellan medlemmarna, samt

att för upprätthållande av det övergripande ändamålet tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen gentemot kommunen, myndigheter, organisationer eller andra juridiska eller fysiska personer samt förvalta och vårda gemensamma anläggningar inom koloniområdet

## § 3

### Medlemskap

Aktivt medlemskap i föreningen kan erhållas av varje på ön Gråen stugägande person och dennes make/maka eller sammanboende. Annan person, som ej är stugägare, kan efter styrelsens prövning och godkännande erhålla aktivt medlemskap i föreningen. Likaså kan medlem/medlemmar i samband med överlåtelse av stuga efter styrelsens prövning och godkännande erhålla fortsatt aktivt medlemskap i föreningen. Övriga ej stugägande personer kan erhålla passivt medlemskap i föreningen.

Ansökan om medlemskap görs skriftligen hos föreningens styrelse på blankett, som tillhandahålles av styrelsen.

Vid övertagande av stuga kan ansökan om medlemskap göras på den i § 16 angivna blanketten rörande anmälan om överlåtelse av stuga. Likaså kan överlåtande medlem/medlemmar ansöka om fortsatt aktivt medlemskap på ovan nämnda blankett.

Anser sig styrelsen av någon anledning tveksam till att bevilja medlemskap, kan styrelsen hänskjuta ansökan till närmast följande föreningsmöte, som då beslutar i frågan.

## § 4

### Rösträtt

Varje aktiv medlem äger rösträtt och får på föreningsmöte avgiva en röst. Vid föreningsmöte närvarande medlem, såväl aktiv som passiv, kan företräda högst en frånvarande röstberättigad medlem genom personlig fullmakt, vilken skall överlämnas till ordföranden innan mötet har påbörjats. Passiv medlem äger ej rösträtt.

## § 5

### Organisation samt val av ledamöter och funktionärer

Föreningens organisation skall under föreningsmötet, vilket är föreningens högsta beslutande organ, bestå av styrelse, revisorer, valberedning, festkommitté och ordningsmän för fastigheten Konserven.

Till ledamöter i styrelsen, revisionen, valberedningen och festkommittén kan endast aktiva medlemmar väljas. Detsamma gäller även vid val av ordningsmän.

Styrelsen skall bestå av sju ordinarie ledamöter och två styrelsesuppleanter. I styrelsen skall följande befattningar finnas, nämligen ordförande, vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare och kassör.

Val av styrelse och styrelsesuppleanter sker vid föreningens årsmöte. Styrelsens ordinarie ledamöter väljes växelvis för en tid av två år på så sätt, att vartannat år väljes ordförande och två andra ledamöter och vartannat år kassör och tre andra ledamöter. Styrelsesuppleanterna väljes för en tid av ett år. Till ledamöter och suppleanter i styrelsen får ej revisor, revisorssuppleant eller ledamot i valberedningen väljas.

Styrelsen äger rätt att sig själv konstituera, dock skall ordförande och kassör utses av föreningen.

Avgår ordföranden eller kassören, innan den valperiod för vilken respektive valts gått till ända, skall val av ersättare för återstoden av perioden företas. Ersättningsvalet företas på föreningsmöte, vilket hålles inom en månad efter avgången. Skulle härvid annan styrelseledamot eller styrelsesuppleant utses till ordförande eller kassör skall ersättningsval för denna till följd härav företas för återstoden av dennes valperiod, så att styrelsen inklusive styrelsesuppleanter åter blir fulltalig. Till dess föreningsmöte hållits inträder vice ordföranden på ordförandeposten och på kassörsposten den styrelseledamot eller styrelsesuppleant, som styrelsen härtill finner lämplig.

Föreningens årsmöte väljer för en tid av ett år två revisorer samt två revisorssuppleanter. Till revisor eller revisorssuppleant får ej styrelseledamot, styrelsesuppleant eller ledamot i valberedningen väljas.

Vid föreningens årsmöte väljes för en tid av ett år tre ledamöter i valberedningen, varav en skall utses till sammankallande. Till ledamot i valberedningen får ej styrelseledamot, styrelsesuppleant, revisor eller revisorssuppleant väljas.

Val av festkommitté, vilken skall bestå av sju ledamöter, sker vid föreningens halvårsmöte. Ledamöterna i festkommittén väljes växelvis för en tid av två verksamhetsår på så sätt att vartannat år väljes tre ledamöter och vartannat år fyra ledamöter. Festkommitténs verksamhetsår omfattar tiden 1 september - 31 augusti. Uppdrag som ledamot i festkommittén upphör vid utgången av festkommitténs verksamhetsår. Festkommittén äger rätt att sig själv konstituera. Av festkommitténs ledamöter skall en vara sammankallande och en kassör.

Vid förenings årsmöte väljes växelvis för en tid av två år tre ordningsmän för fastigheten Konserven på så sätt att vartannat år väljes en och vartannat år två.

Där ej annat säges upphör uppdragen vid slutet av ordinarie årsmöte.

Ledamot, revisor, suppleant eller funktionär med undantag för ledamot i festkommittén, som ej önskar bli omvald eller vill avsäga sig sitt uppdrag i förtid, skall underrätta valberedningen härom senast den 31 januari varje år. Ledamot i festkommittén, som ej önskar bli omvald eller vill avsäga sig sitt uppdrag i förtid skall underrätta valberedningen härom senast den 30 april varje år.

## § 6 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår skall vara kalenderår.

**§ 7**  
**Styrelsens**  
**säte**

Styrelsen har sitt säte i Landskrona.

**§ 8**  
**Styrelsein-**  
**struktion**

Styrelsen företräder föreningen, handhar dess angelägenheter, verkställer dess beslut och förvaltar dess medel på ett för föreningen ändamålsenligt sätt samt beslutar på föreningens vägnar i alla ärenden, angående vilka ej annorlunda bestämmes i dessa stadgar eller beslutas av föreningsmöte.

Föreningens tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av ordföranden och kassören gemensamt, samt i kassaärenden av kassören ensam.

Ordföranden och kassören får utan styrelsens bemyndigande gemensamt fatta beslut och vidtaga åtgärd i ärende av brådskande natur, om styrelsens beslut ej kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för verksamhetens gång. I sådant fall skall styrelsen snarast möjligt underrättas om åtgärden.

Styrelsen äger rätt att besluta om anskaffningar och reparationer till belopp uppgående till ett halvt basbelopp, vilket kan överskridas med 10 %. Skulle anskaffning eller reparation vara av sådan akut natur att föreningsmötes beslut ej kan avvaktas, får styrelsen fatta beslut om och verkställa anskaffningen eller reparationen även om kostnaden skulle överstiga ovannämnda beloppsgräns. Styrelsen skall i efterhand redovisa sålunda beslutade och verkställda anskaffningar och reparationer vid föreningsmöte.

Bemyndigande för styrelseledamot eller annan att i visst ärende eller avseende företräda och/eller teckna föreningen kan meddelas av styrelsen. Styrelsen kan när som helst återkalla sådant bemyndigande.

Styrelsen beviljar medlemskap i föreningen och beslutar i frågor rörande tilldelning av erinran eller varning till medlem samt uteslutning av medlem ur föreningen.

Styrelsen utreder och förbereder ärenden, som skall behandlas på föreningsmöte samt kallar till föreningsmöte.

Styrelsen skall överlämna räkenskaperna och styrelsens årsredogörelse jämte styrelsens och föreningens protokoll till föreningens revisorer senast den dag styrelsen avhåller sitt förberedande sammanträde inför kommande årsmöte.

Styrelsen skall sammanträda, när det behövs.

Styrelsen är beslutsför, om mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande.

Styrelseledamot får på styrelsemöte ej rösta i fråga mellan denne och föreningen.

Alla styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal faller ordförandens röst utslaget.

Vid styrelsesammanträde skall protokoll föras, vilket skall justeras av ordföranden.

**§ 9**  
**Styrelseleda-**  
**möters ålig-**  
**ganden**

Det åligger ordföranden att sammankalla styrelsen respektive föreningens medlemmar till möte för behandling av frågor rörande föreningen, att vid såväl styrelse- som föreningsmöte opartiskt leda förhandlingarna och att, då så erfordras, representera föreningen. Vid lika röstetal åligger det ordföranden att avgiva utslagsröst.

Det åligger kassören att mot kvitto mottaga och i bank förvara alla föreningens tillkommande medel, att verkställa utbetalningar av räkningar och kvitton, att verkställa utdebitering av avgifter m.m. till medlemmarna samt att föra noggranna räkenskaper och medlemsmatrikel.

Det åligger sekreteraren att vid möten föra protokoll över föreningens och styrelsens överläggningar och beslut.

Vice ordföranden intager ordförandens plats när så erfordras.

Vice sekreteraren intager sekreterarens plats när så erfordras.

Styrelsesuppleant äger rätt att närvara och delta i förhandlingarna men ej i besluten vid alla styrelsemöten samt skall vid behov inträda i ordinarie ledamots ställe och därmed även delta i besluten.

**§ 10**  
**Revisorernas**  
**åligganden**

Det åligger revisorerna att granska föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning samt upprätta revisionsberättelse med förslag rörande ansvarsfrihet för styrelsen. Berättelsen skall avges senast den dag styrelsen avhåller sitt förberedande sammanträde inför kommande årsmöte.

Revisorerna äger dessutom befogenhet att när som helst under räkenskapsåret revidera föreningens räkenskaper.

Skulle revisorerna förtiga i räkenskaperna eller förvaltningen förekommande felaktigheter eller oegentligheter, vilka kan åsamka föreningen skada, drabbas de av samma ansvar som styrelsen.

**§ 11**  
**Valberedningens**  
**åligganden**

Det åligger valberedningen att inför föreningsmöte, på vilket val av ledmöter och funktionärer till föreningens olika organ och funktioner enligt § 5 skall förrättas, att upprätta valförslag.

Enskild medlem äger rätt att till valberedningen inge förslag till kandidater, vilket valberedningen skall beakta i sitt nomineringsarbete. Sådant förslag beträffande kandidater, vilka skall väljas vid årsmötet respektive halvårsmötet, skall vara valberedningen tillhanda senast den 31 januari respektive den 30 april varje år.

Valberedningen skall före nominering av kandidat ha efterhört, om denne vill bli nominerad.

Valberedningens förslag beträffande val, vilka skall förättas vid årsmötet respektive halvårsmötet, skall avges vid årsmötet respektive halvårsmötet.

**§ 12**  
**Festkommitténs**  
**åligganden**

Det åligger festkommittén att arrangera och svara för fester och andra aktiviteter för medlemmarnas samt deras familjers och gästers förströelse och trevnad. Kommittén skall under sitt verksamhetsår vara ansvarig för sin ekonomi och äger rätt att erhålla ett förskott från föreningens kassa, vars storlek beslutas av styrelsen. Förskottsbeloppet är oförändrat tills framställan om ändring inkommit till styrelsen från kommittén. Snarast möjligt efter verksamhetsårets sista arrangemang dock innan kalenderårets utgång skall den för det gångna verksamhetsåret ansvariga festkommittén till styrelsens kassör redovisa och inleverera uppkommet överskott från verksamhetsårets arrangemang tillsammans med en ekonomisk sammanställning över arrangemangen med därtill hörande utfärdade och mottagna kvitton.

**§ 13**  
**Ordningsmän-**  
**nens åligganden** Det åligger ordningsmännen  
 att svara för ordningen i Konserven,

att inventera och föra förteckning över föreningens tillhörigheter samt hålla denna förteckning aktuell med hänsyn till nyanskaffningar och utrangeringar,

att tillse, att maskiner och inventarier är i funktionsdugligt skick och därvid underrätta styrelsen om nödvändiga reparationer eller utbyten behöver göras samt lämna förslag på eventuella nyanskaffningar och därvid lämna uppgift om beräknad kostnad,

att tillse, att förnödenheter för drift av maskiner finns tillgängliga, så att driftsstopp ej inträffar,

att svara för ordningen och lämna anvisningar till båtägarna i samband med uppläggningsen av båtar i Konserven och på föreningens mark samt tillse att båtarna blir uttagna ur Konserven och borttagna från föreningens mark av båtägarna senast vid angiven tidpunkt,

att, efter det att båtuppläggningsen slutförts, lämna uppgifter till föreningens kassör om båtägarnas namn och antal båtar per båtägare på såväl inomhus som utomhus upplagda båtar, samt

att regelbundet besiktiga och till styrelsen inkomma med uppgifter om reparations- och underhållsbehov på byggnaderna, slipen och lekredskapen tillhörande fastigheten Konserven och därvid även lämna uppgift om beräknad kostnad för varje reparations- och underhållsobjekt.

**§ 14**  
**Föreningsmöte** Föreningen skall avhålla två ordinarie föreningsmöten årligen, nämligen ett årsmöte och ett halvårsmöte. Årsmötet avhålls under tiden 15 mars . 30 april och halvårsmötet under tiden 15 juni - 15 augusti. Extra föreningsmöte kan hållas, så ofta styrelsen finner dylikt av behovet påkallat. Om av de röstberättigade medlemmarna så önskar, skall styrelsen sammankalla till extra föreningsmöte.

Kallelse till föreningsmöte skall ske senast 14 dagar före mötets avhållande antingen medelst anslag på föreningens anslagstavla i Konserven eller, om det med hänsyn till tidpunkten för föreningsmötets avhållande ej är lämpligt att kalla medlemmarna på detta sätt, medelst skriftlig kallelse.

Varje medlem äger rätt att väcka förslag. Förslag av större betydelse för föreningens ekonomi eller verksamhet skall skriftligen inlämnas till styrelsen, varvid förslag till årsmötet skall vara inkommet senast den 31 januari och till halvårsmötet senast den 31 maj. Skulle någon av de ovanangivna dagarna infalla på en söndag, annan allmän helgdag eller lördag, skall förslaget vara inkommet senast efterföljande vardag.

Förhandlingarna vid föreningsmöte leds av styrelsens tillika föreningens ordförande eller vid förfall för denne av vice ordföranden. Vid förfall för både ordföranden och vice ordföranden utser föreningsmötet bland medlemmarna en ordförande till att leda förhandlingarna vid föreningsmötet.

Föreningens alla beslut fattas med enkel majoritet. Alla beslut företages genom öppen omröstning. Dock kan i särskilda fall enskild medlem begära sluten omröstning. I så fall skall mötesdeltagarna avgöra röstningssätt. Vid lika röstetal faller ordförandens röst utslaget. Frånvarande medlem får nöja sig med de närvarandes beslut.

Ledamot av styrelsen får icke deltaga i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd, för vilken han är ansvarig.

Medlem får ej rösta i fråga mellan denne och föreningen.

Protokoll fört vid föreningsmöte skall justeras av ordföranden jämte två justeringsmän.

Alla av föreningen fattade beslut är ovillkorligen bindande för föreningens medlemmar.

På årsmötet skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1 Godkännande av dagordningen.
- 2 Fråga om mötet utlysts i rätt tid.
- 3 Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötesprotokollet.
- 4 Uppläsning av föregående mötesprotokoll.
- 5 Framläggande av styrelsens årsredogörelse samt revisionsberättelsen.
- 6 Beslut om
  - a) fastställse av årsredogörelsen,
  - b) ansvarsfrihet för styrelsen, samt
  - c) medlems- och båtuppläggningsavgifter till föreningen för kommande verksamhetsår.
- 7 Val av
  - a) ordförande eller kassör samt övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, som står i tur att väljas,
  - b) revisorer och revisorssuppleanter,
  - c) ledamöter i valberedningen, samt
  - d) ordningsman, som står i tur att väljas, för fastigheten Konserven.
- 8 Rapporter och inkomna skrivelser.
- 9 Förslag väckta av styrelsen eller medlem.
- 10 Övrigt.

På halvårsårsmötet skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1 Godkännande av dagordningen.
- 2 Fråga om mötet utlysts i rätt tid.
- 3 Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötesprotokollet.
- 4 Uppläsning av föregående mötesprotokoll.
- 5 Rapporter och inkomna skrivelser.
- 6 Kassörens rapport om föreningens ekonomi.
- 7 Festkommitténs rapport angående fester och andra aktiviteter.
- 8 Val av ledamöter, som står i tur att väljas, i festkommittén.
- 9 Förslag väckta av styrelsen eller medlem.
- 10 Övrigt.

På extra föreningsmöte skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1 Godkännande av dagordningen.
- 2 Fråga om mötet utlysts i rätt tid.
- 3 Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötesprotokollet.
- 4 Uppläsning av föregående mötesprotokoll.
- 5 Ärende/ärenden, vilket/vilka föranlett sammankallandet av det extra föreningsmötet.
- 6 Övrigt.

**§ 15**  
**Kolonilotter**  
**och nyttjanderät-**  
**rätter**

Föreningen, vilken arrenderar hela koloniområdet av kommunen, upplåter i sin tur kolonilotter till stugägarna, varvid ett nyttjanderättsavtal mellan föreningen och stugägare, nedan kallad nyttjanderättshavare, upprättas. Tomtgränserna till varje kolonilott gäller enligt av kommunen upprättad och till föreningen överlämnad karta. Varje enskild nyttjanderättshavare är underkastad de bestämmelser som stadgas i nyttjanderättsavtalet mellan föreningen och nyttjanderättshavaren och i arrendeavtalet mellan kommunen och föreningen.

Om det inom koloniområdet bildas nya kolonilotter, skall ytstorleken på dessa uppgå till minst 300 m<sup>2</sup>.

Vallarna liksom övriga allmänna gångar inom koloniområdet, får ej inhägnas eller på annat sätt göras oframkomliga, varför det åligger respektive nyttjanderättshavare att tillse, att på dennes kolonilott växande buskar, träd och häckar ej förhindrar framkomligheten på vallarna och i gångarna.

Missköter nyttjanderättshavare under längre tid underhållet av växtligheten på sin kolonilott i strid med de i första stycket angivna avtalen och till förfång och förar-

gelse för grannar med flera, kan denne av styrelsen uppsägas från nyttjanderätten, om denne trots upprepade skriftliga ålägganden från styrelsen ej åtgärdat misskötseln. Har uppsägning skett åligger det nyttjanderättshavaren att omgående utanonsera på kolonilotten befintliga byggnader till försäljning.

**§ 16**  
**Överlåtelse**  
**av stuga**

Vid överlåtelse av stuga övergår nyttjanderätten till kolonilotten, på vilken den ifrågavarande stugan är belägen, till köparen.

Stugägare skall anmäla överlåtelse av stuga till styrelsen på blankett, som tillhandahålls av styrelsen. Blanketten skall undertecknas av såväl säljaren som köparen.

Dessutom skall säljaren överlämna nyttjanderättsavtalet till köparen, så att det kan bli överfört till köparen. Överföring sker genom påskrifter av föreningen och köparen på därför avsedd plats i nyttjanderättsavtalet. Kan överföring av någon anledning ej ske skall ett nytt nyttjanderättsavtal upprättas mellan föreningen och köparen.

**§ 17**  
**Medlems- och**  
**andra avgifter**

Vid inträde i föreningen erlägger ny medlem medlemsavgift för helt år med belopp, som beslutats av föreningen.

Efterföljande års medlemsavgift jämte övriga avgifter till föreningen, såsom nyttjanderättsavgift, gemensam vattenavgift samt båtuppläggningsavgift m.m. skall erläggas 30 dagar efter avi- eller fakturadatum. Datum för sista inbetalningsdag anges på den utsända avin eller fakturan.

Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

**§ 18**  
**Avgifter m.m.**  
**rörande stug-**  
**ägare som ej**  
**är medlem**

Om stugägare ej är medlem i föreningen, skall styrelsen tillse att skriftlig förbindelse erhålles av stugägaren att till föreningen erlägga sin andel av de gemensamma avgifter för nyttjanderätt och vatten, som föreningen erlägger till kommunen ävensom andra gemensamma avgifter, som föreningen erlägger till andra än kommunen. Stugägaren skall i samband härmed även förbinda sig att erlägga avgifterna inom samma tidsrymd, som angivits i § 17 andra stycket, samt att anmäla överlåtelse av stuga och tillse att nyttjanderättsavtalet överlämnas till köparen i enlighet med vad som säges i § 16 andra och tredje styckena.

**§ 19**  
**Särskilda**  
**föreskrifter**

Utöver denna stadga gäller särskilda av föreningsmöte beslutade föreskrifter och ordningsregler. Föreskrifterna och ordningsreglerna skall uppsättas på föreningens anslagstavla i Konserven.

**§ 20**  
**Klagomål rö-**  
**rande annat**  
**än medlem**

Klagomål till föreningen rörande förhållande, som ej avser medlem skall skriftligen lämnas till styrelsen. Finner styrelsen klagomålet befogat, skall den framföra detta på föreningsmöte.

**§ 21**  
**Utträde ur**  
**föreningen**

Aktiv medlem, som vill utträda ur föreningen skall göra skriftlig anmälan till styrelsen på blankett, som tillhandahålls av styrelsen. Utträde kan endast ske vid utgången av det kalenderår, under vilket anmälan om utträde skett.



Stugägare och dennes make, maka eller sammanboende övergår vid överlåtelse av stuga på överlåtelsedagen från aktivt till passivt medlemskap för återstående del av det kalenderår under vilket överlåtelsen skett. Efter utgången av nämnda kalenderår äger de rätt att kvarstå som passiva medlemmar i föreningen, om de så önskar. Överlåtande medlem/medlemmar kan dock i enlighet med § 3 ansöka om fortsatt aktivt medlemskap hos styrelsen.

Vid överlåtelse av stuga kan anmälan om utträde ur föreningen eller önskan om kvarstående som passiv medlem i föreningen ävensom ansökan om fortsatt aktivt medlemskap i föreningen göras på den i § 16 angivna blanketten rörande anmälan om överlåtelse av stuga.

Aktiv medlem, som trots anmaning och utan godkänd anledning underlåtit att erlægga av föreningen beslutad medlemsavgift inom det innevarande kalenderåret, anses ha utträtt ur föreningen från och med utgången av detsamma. Samtliga debiterade avgifter skall dock indrivnas.

Passiv medlem, som ej erlagt av föreningen beslutad medlemsavgift inom tre månader efter angiven sista inbetalningsdag, anses ha utträtt ur föreningen från och med utgången av det föregående kalenderåret.

Skulle medlem, som omnämnts i fjärde och femte styckena i denna paragraf, vilja återuppta medlemskapet, får denne ansöka om nytt medlemskap i enlighet med vad som stadgas i § 3.

## § 22

### Klagomål rörande medlem, erinran, varning och uteslutning

Klagomål eller anmärkning rörande medlem skall skriftligen lämnas till styrelsen.

Medlem, som bryter mot föreningens stadgar eller genom sitt handlande förorsakar föreningen eller någon av dess medlemmar skada, kan efter styrelsens prövning tilldelas erinran eller varning. Är omständigheterna synnerligen försvårande kan styrelsen utesluta medlemmen ur föreningen med omedelbar verkan.

Vid beslut om åtgärd mot medlem enligt ovanstående stycke skall beaktas om medlemmen tidigare varit föremål för sådan åtgärd.

Styrelsen får ej besluta om sådan åtgärd, som omnämnts i andra stycket i denna paragraf, innan medlemmen haft tillfälle att yttra sig över det framställda klagomålet eller anmärkningen.

Medlem, som uppsagts från nyttjanderätten enligt vad i 15 § fjärde stycket stadgas, skall av styrelsen uteslutas ur föreningen med omedelbar verkan.

Beslut om tilldelning av erinran eller varning samt uteslutning skall meddelas medlemmen skriftligen av styrelsen, med angivande av de skäl, varpå beslutet grundar sig. Har ärendet upptagits på grund av anmälan skall beslutet också tillställas anmälaren.

Beslut, varigenom medlem uteslutits ur föreningen, skall så snart det gått i verkställighet delges föreningens medlemmar medelst anslag på föreningens anslags-tavla i Konserven eller, om det med hänsyn till tidpunkten för verkställigheten ej är lämpligt att delge medlemmarna beslutet på detta sätt, medelst brev på posten.

## § 23

### Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar kan fattas på ordinarie års- eller halvårsmöte med minst  $\frac{3}{4}$  majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna. Omröstning skall ske med handuppräknning eller slutna sedlar, varvid innan omröstningen påbörjas samtliga närvarande röstberättigade medlemmar räknas.

**§ 24**

**Upplösning av  
föreningen**

Beslut om upplösning av föreningen är ej giltigt med mindre än att beslutet fattats vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara ordinarie års- eller halvårsmöte, och att det biträtts av minst  $\frac{3}{4}$  av de närvarande röstberättigade medlemmarna på det sist hållna föreningsmötet. Omröstning på sistnämnda möte skall ske med handuppräknning eller slutna sedlar, varvid innan omröstningen påbörjas samtliga närvarande röstberättigade medlemmar räknas. Kallelse till det sista föreningsmötet får ej ske, innan det första föreningsmötet hållits.

Föreningsmöte, som slutligt upplöser föreningen, beslutar även om disposition av dess egendom.

**§ 25**

**Ikraftträdande**

Dessa stadgar träder i kraft den 1 januari 2006. Samma dag upphör föreningens tidigare stadgar att gälla.